



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TARENTO
Viale G. Matteotti, 56 33017 Tarcento (UD)
Cod. fisc. 94071050309 - Tel. 0432/785254 - Fax 0432/794056
segreteria@ictarcento.com

Prot. n. 1449/C14

Tarcento, 20.02.2014

Al personale docente I.C. di Tarcento (UD)

All'albo sito web I.C. di Tarcento

Alle scuole della provincia di Udine

Oggetto: Bando esperti per l'attuazione del progetto per la formazione degli insegnanti della scuola primaria e secondaria, su INDICAZIONI NAZIONALI PER IL CURRICOLO 2013 per quanto riguarda la geometria.

Vista la necessità rilevata dai docenti delle scuole primarie e secondarie di 1° grado di:

- approfondire i suggerimenti delle INDICAZIONI NAZIONALI PER IL CURRICOLO;
- promuovere adeguate strategie metodologiche e atteggiamenti di ricerca attraverso approcci consapevoli alla disciplina, in grado di sviluppare negli alunni apprendimenti significativi con particolare attenzione alla geometria;
- riflettere tra insegnanti della scuola primaria e secondaria di 1° grado su percorsi didattici di continuità verticale e buone pratiche condivise.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del POF;

Vista la copertura finanziaria nel programma annuale 2014;

Vista la richiesta della Commissione sulle abilità logico - matematiche di avviare percorsi di ricerca-azione in continuità, a partire dalle esperienze formative di base degli alunni;

E M A N A

il presente avviso di selezione per l'individuazione di esperti da utilizzare a domanda in riferimento a quanto previsto dal progetto e precisamente:

Sede dell'intervento	ore totali	tipologia di attività
Auditorium Scuola Primaria di Tarcento	7 + 6 ore produzione materiali didattici e tutoraggio lavoro docenti	Formazione insegnanti della scuola primaria e secondaria di 1° grado su - INDICAZIONI NAZIONALI PER IL CURRICOLO 2013 per quanto riguarda lo sviluppo delle abilità nella geometria, in continuità con il percorso di ricerca azione in atto nelle scuole dell'infanzia dell'istituto. Contenuti: ³⁵ / ₁₇ l'insegnamento della geometria nelle nuove indicazioni per il curricolo: nodi problematici; ³⁵ / ₁₇ individuazione di prassi didattiche funzionali Metodi: ³⁵ / ₁₇ analisi dei contenuti delle nuove indicazioni per il curricolo; ³⁵ / ₁₇ attività laboratoriali per trovare modelli fruibili nella didattica quotidiana, anche attraverso il lavoro in aule virtuali (asincrone e sincrone) ³⁵ / ₁₇ sperimentazione nelle classi ³⁵ / ₁₇ consulenza on-line con il formatore e verifica e

		valutazione finale del percorso
--	--	---------------------------------

PERSONALE INTERESSATO:

Personale docente dell'Istituto e/o di altri istituti scolastici e altro personale.

PERIODO DI SVOLGIMENTO: nel mese di aprile/maggio 2014, secondo accordi presi con Il Dirigente Scolastico.

CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE:

Si assumeranno quali criteri di selezione:

REFERENZA	GRADUALITA'	PUNTI (FINO A UN MASSIMO DI 100 PUNTI)
Titolo di studio avente valore legale relativo alla tipologia del contratto.	Il titolo di studio deve avere un'attinenza diretta con l'arricchimento, il progetto o il corso. Si partirà dal voto massimo e si procederà per proporzione. Si valuta il titolo di studio di livello superiore. (Il Diploma di Conservatorio di Musica e di Belle Arti sono equiparati al Diploma di Laurea).	30 punti
Titoli di studio oltre il Diploma di Laurea	Perfezionamenti annuali / Master annuali, Specializzazioni biennali/ Master biennali, Ulteriori Lauree, Dottorati di ricerca.	5 punti per ogni ulteriore titolo
Possesso della madrelingua	Solo nel caso in cui si richieda come titolo l'essere di madrelingua al fine di svolgere attività di conversazione o mediazione linguista .	30 punti
Esperienze uguali, simili o assimilabili pregresse	Dopo aver validato il curriculum del candidato si assegneranno due punti per ogni esperienza uguale o per ogni esperienza simile o assimilabile effettuata all'esterno dell'Istituto.	20 punti
Essere risorsa interna all'istituto (qualora ci si presenti per attività non connesse alla propria classe di concorso)		20 punti per il personale di ruolo 10 punti per il personale non di ruolo (supplente fino al 30 giugno)
Essere risorsa interna al Ministero della Pubblica Istruzione (in alternativa al punto precedente)	Solo personale di ruolo o supplente fino al 30 giugno	10 punti
Continuità nell' Istituto rispetto a progettualità iniziate negli anni precedenti (non cumulabile con la valutazione di esperienze uguali, simili o assimilabili pregresse)	Solo della stessa attività.	20 punti (5 punti per anno)
Pubblicazioni attinenti l'attività		1 punto per pubblicazione
<p>a. Il contratto potrà essere assegnato solo a candidati che abbiano raggiunto almeno i 60 punti, fatta salva la possibilità (e non l'obbligo) di aggiudicazione – a discrezione della Commissione – in caso di punteggi inferiori qualora pervenga un'unica offerta.</p> <p>b. A parità di punteggio prevale l'offerta economicamente più vantaggiosa o, in subordine, la più giovane età.</p> <p>c. Il carattere di straordinarietà degli interventi di esperti è da riferire allo svolgimento in un tempo</p>		

definito di attività qualificanti che prevedono competenze specifiche che esulano dalle competenze degli insegnanti e, tuttavia, integrano e/o completano il percorso didattico e formativo. Contestualmente risultano finalizzate ad identificare l'Istituto in uno o più settori specifici.

- d. Non potrà partecipare al bando chi ha in atto o ha avuto in passato un contenzioso con l'Istituto Comprensivo di Tarcento sfociato in un atto di censura e chi non ha portato a termine in passato un contratto presso l'Istituto stesso.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda e relativa documentazione Mod. A e curriculum in formato europeo dovranno essere indirizzate e pervenire all' Istituto Comprensivo di Tarcento Viale Matteotti, 56 33017 Tarcento (UD) **entro le ore 12.00 del giorno 06.03.2014 in busta chiusa (a pena di esclusione con dicitura "bando formatore esperto formazione matematica")**.

L'apertura delle buste avverrà nella giornata del 06.03.2014 alle ore 12.30 (alla sola apertura delle buste potrà presenziare il personale che ha partecipato alla gara).

COMPENSO CORRISPETTIVO PREVISTO:

Compenso orario € 41,32 (compenso orario lordo dipendente). A parità di punteggio si valuterà la miglior offerta economica pervenuta, saranno rimborsate le eventuali spese di vitto alloggio e viaggio (con mezzi pubblici).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Annamaria Pertoldi**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DEGLI ESPERTI
A.S. 2013/2014**

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo di Tarcento
Viale G. Matteotti, 56
33017 Tarcento (UD)

Il/La sottoscritto/a

Nato/a il

Codice fiscale

Telefono Cell.

e-mail

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

Via Cap. Città

C H I E D E

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci

DICHARA

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

di essere cittadino/a

.....

di essere in godimento dei diritti politici

.....

di non aver subito condanne penali

.....

di non avere procedimenti penali pendenti

.....

di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario proposto nel contratto.

Il/La sottoscritto/a autocertifica la veridicità delle informazioni fornite.

Il/La sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data

Firma

.....



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TARENTO
 Viale G. Matteotti, 56 33017 Tarcento (UD)
 Cod. fisc. 94071050309 - Tel. 0432/785254 - Fax 0432/794056
segreteria@ictarcento.com - UDIC83000X@pec.istruzione.it

Prot. n°2127/A35b

Il presente documento deve essere trattenuto

Spett.le _____

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196 DEL 30 GIUGNO 2003

Gentile Signore/a, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, l'Istituto Comprensivo di Tarcento (di seguito denominato "Istituto"), quale titolare del trattamento, per espletare le sue funzioni istituzionali e in particolare per gestire i rapporti contrattuali instaurati o da instaurare deve acquisire o già detiene dati personali che La riguardano.

1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO CUI SONO DESTINATI I DATI

I dati personali sono trattati nell'ambito della normale attività secondo le seguenti finalità:

- a) predisposizione comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula di un contratto;
- b) esecuzione del contratto e sua gestione amministrativa: elaborazione, liquidazione e corresponsione degli importi dovuti e relativa contabilizzazione;
- c) adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- d) tutela dei diritti in sede giudiziaria;
- e) finalità funzionali ad altre attività dell'Istituto, per le quali si ha facoltà di manifestare o no il consenso, quali ad esempio, indagini statistiche;
- f) instaurazioni di qualsivoglia rapporto di lavoro e/o fornitura di beni e/o prestazioni;
- g) analisi del mercato e elaborazioni statistiche;
- h) verifica del grado di soddisfazione dei rapporti.

Le forniamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:

³⁵₁₇ Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

³⁵₁₇ I dati personali trattati sono esclusivamente quelli necessari e pertinenti alle finalità del trattamento.

³⁵₁₇ I Suoi dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal predetto Decreto e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità.

³⁵₁₇ Sono adottate dalla scuola le misure minime per la sicurezza dei dati personali previste dal Decreto.

³⁵₁₇ Il titolare del trattamento è il dirigente scolastico prof. Annamaria Pertoldi.

³⁵₁₇ Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott.ssa Daniela Bergamo.

³⁵₁₇ Gli incaricati al trattamento sono gli assistenti amministrativi espressamente autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati ai sensi di legge, ed edotti dei vincoli imposti dal D.lgs n. 196/2003.

2. CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI.

All'interno dell'Istituto possono venire a conoscenza dei Suoi dati personali soltanto i dipendenti ed i collaboratori da noi incaricati del loro trattamento appartenenti a servizi di segreteria.

I dati oggetto di trattamento da Lei forniti potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'istituzione scolastica per fini connessi o funzionali al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi amministrativi e gestionali: MPI, Ufficio Scolastico Regionale del Friuli Venezia Giulia, Ufficio Scolastico Provinciale di Udine, Altre istituzioni scolastiche, Amministrazione Regionale del Friuli Venezia

Giulia, Amministrazione Provinciale di Udine, Amministrazioni comunali, Agenzia delle Entrate, Banca che effettua il servizio di cassa, Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza, AUSL, Collegio Revisori dei Conti e persone fisiche e giuridiche responsabili di attività connesse con il funzionamento dell'istituzione scolastica.

Inoltre i Suoi dati potranno essere comunicati, o potranno comunque venire a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, a:

- a) eventuali soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni (ivi compresa la posta elettronica);
- b) soggetti che svolgono attività di trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni;
- c) studi, società o professionisti nell'ambito di rapporti di assistenza e consulenza.

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento.

Le ricordiamo infine:

³⁵₁₇ che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali. Il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici quando il trattamento riguarda l'assolvimento di obblighi istituzionali e quando è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;

³⁵₁₇ che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, pertanto il mancato consenso al trattamento può comportare il mancato o parziale espletamento di tali obblighi;

³⁵₁₇ che, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato;

³⁵₁₇ che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 196/2003.

L'eventuale mancata o errata comunicazione da parte Sua di una delle informazioni a noi necessarie, avrà come principali possibili conseguenze:

³⁵₁₇ l'impossibilità di garantire la congruità del trattamento dei Suoi dati personali ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito;

³⁵₁₇ la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento dei Suoi dati personali agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, previdenziale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato;

³⁵₁₇ l'impossibilità da parte nostra di adempiere agli obblighi sopra indicati.

Tutti i dati predetti e gli altri costituenti il Suo stato di servizio verranno conservati dall'Istituto anche dopo la cessazione del Suo rapporto di lavoro/di collaborazione, per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del rapporto stesso.

In allegato alla presente informativa sono riportati gli articoli 7 e 24 del D.lgs 196/2003.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Titolare del trattamento dati
prof. ssa Annamaria Pertoldi

Il sottoscritto _____

- dichiara di aver di aver compreso pienamente l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e di averne ricevuto copia
- acconsente al trattamento dei dati personali per le finalità indicate nell'informativa.

lì _____

firma

ALLEGATO ALL'INFORMATIVA

Decreto Legislativo n. 196/2003.

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1- L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2 - L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.

3 - L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4 - L'interessato ha diritto ad opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Art. 24. Casi nei quali può essere effettuato il trattamento senza consenso

1. Il consenso non è richiesto, oltre che nei casi previsti nella Parte II, quando il trattamento:

- a) è necessario per adempiere ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- b) è necessario per eseguire obblighi derivanti da un contratto del quale è parte l'interessato o per adempiere, prima della conclusione del contratto, a specifiche richieste dell'interessato;
- c) riguarda dati provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque, fermi restando i limiti e le modalità che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria stabiliscono per la conoscibilità e pubblicità dei dati;
- d) riguarda dati relativi allo svolgimento di attività economiche, trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;
- e) è necessario per la salvaguardia della vita o dell'incolumità fisica di un terzo. Se la medesima finalità riguarda l'interessato e quest'ultimo non può prestare il proprio consenso per impossibilità fisica, per incapacità di agire o per incapacità di intendere o di volere, il consenso è manifestato da chi esercita legalmente la potestà, ovvero da un prossimo congiunto, da un familiare, da un convivente o, in loro assenza, dal responsabile della struttura presso cui dimora l'interessato. Si applica la disposizione di cui all'articolo 82, comma 2;
- f) con esclusione della diffusione, è necessario ai fini dello svolgimento delle investigazioni difensive di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 397, o, comunque, per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento, nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;
- g) con esclusione della diffusione, è necessario, nei casi individuati dal Garante sulla base dei principi sanciti dalla legge, per perseguire un legittimo interesse del titolare o di un terzo destinatario dei dati, anche in riferimento all'attività di gruppi bancari e di società controllate o collegate, qualora non prevalgano i diritti e le libertà fondamentali, la dignità o un legittimo interesse dell'interessato;
- h) con esclusione della comunicazione all'esterno e della diffusione, è effettuato da associazioni, enti od organismi senza scopo di lucro, anche non riconosciuti, in riferimento a soggetti che hanno con essi contatti regolari o ad aderenti, per il perseguimento di scopi determinati e legittimi individuati dall'atto costitutivo, dallo statuto o dal contratto collettivo, e con modalità di utilizzo previste espressamente con determinazione resa nota agli interessati all'atto dell'informativa ai sensi dell'articolo 13;
- i) è necessario, in conformità ai rispettivi codici di deontologia di cui all'allegato A), per esclusivi scopi scientifici o statistici, ovvero per esclusivi scopi storici presso archivi privati dichiarati di notevole interesse storico ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 490, di approvazione del testo unico in materia di beni culturali e ambientali o, secondo quanto previsto dai medesimi codici, presso altri archivi privati.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

