



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica
Decreto del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale del F.V.G.
del 25 gennaio 2012 - prot. n. AOODRFR/764

Pasian di Prato (UD) - Via Leonardo da Vinci, 23 - C.A.P. 33037
tel/fax: 0432 699954 e-mail: ddpasian@tin.it udic856004@istruzione.it
udic856004@pec.istruzione.it Codice meccanografico UDIC856004

N. 2013 9017/C14 di Protocollo

Pasian di Prato, 9 dicembre 2013

Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Udine
Al Personale Professionisti interessato
All' Albo

OGGETTO: Ricerca di mercato per conferimento di incarico al Medico Competente ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D. Lgs. 165/2001;
VISTO il regolamento di applicazione del suddetto D.L.vo che prevede (D.I. n. 832 del 29.09.2008), in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali, l'assegnazione dell'incarico ad un professionista esterno;
CONSIDERATO che tale incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01.02.2001 – artt. 31 e 33 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;
VISTO che in forza dell'art. 18 del D.Lgs. n. 81/08 il datore di lavoro è tenuto alla nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria;

EMANA

il presente avviso di selezione per l'individuazione del personale al quale conferire l'incarico di Medico Competente ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs n. 81/2008 valido per un anno dalla data di stipula del contratto per l'ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO così composto:

N. DIPENDENTI TOTALI

Dirigente Scolastico	N. 1
Direttore S.G.A.	N. 1
Docenti Scuola Secondaria di I° Grado	N. 52
Docenti di scuola Primaria	N. 81
Docenti Scuola Infanzia	N. 21
Assistenti Amministrativi	N. 5
Collaboratori scolastici	N. 15
Docenti Fuori Ruolo	<u>N. 1</u>
Totale	N.177 dipendenti

N. SEDI SCOLASTICHE 7

Può presentare domanda il personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, almeno di durata annuale, in servizio presso le scuole della Provincia di Udine in possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/08 e personale esterno all'Amministrazione statale.

Le prestazioni richieste si intendono quelle previste dal suddetto D.Lgs 81/08.

Le candidature dovranno pervenire in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura, direttamente (per posta o persona) **all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Pasian di Prato – Via Leonardo da Vinci, 23 – 33037 Pasian di Prato (UD)** - entro le ore 13.00 del 20/12/2013 con l'indicazione sulla busta "Ricerca di mercato per incarico medico competente sorveglianza sanitaria". Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammessi alla gara i concorrenti i cui plichi perverranno all'Amministrazione dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi plichi e sopra indicato, anche qualora il mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi. Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione dopo la scadenza del termine sopra indicato.

L'offerta dovrà quantificare singolarmente le seguenti voci:

- | | | |
|---|----|---|
| - Indennità annuale per svolgimento incarico | €. | |
| (specificare le azioni previste) | | |
| - Visita per idoneità al lavoro | €. | per ogni visita / lavoratore |
| - Screening ergofoamologici | €. | per ogni visita / lavoratore da sottoporre a tale esame |
| - Spirometria e audio | €. | per ogni visita / lavoratore da sottoporre a tale esame |
| - Collaborare all'attività di formazione dei lavoratori | €. | costo orario |

Le visite dovranno essere svolte presso la sede scolastica.

L'offerta inoltre dovrà essere corredata dal curriculum personale, attestante:

- Diploma di laurea in medicina (abilitato all'espletamento 81/2008 medicina del lavoro);
- Attestati corsi di formazione specifici – settoriali o specializzazioni conseguite;
- Esperienza lavorativa nella scuola pubblica in qualità di medico competente;
- Esperienza lavorativa in altre P.A. in qualità di medico competente;
- Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di medico competente;

L'apertura delle buste avverrà presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Pasian di Prato il 20/12/2013 alle ore 13,30 alla presenza della Commissione che sarà appositamente nominata per il presente bando.

L'individuazione avverrà facendo riferimento ai seguenti criteri:

- 1) accertamento requisiti di accesso richiesti; titoli di studio posseduti ed esperienze lavorative svolte, con particolare riferimento al settore scuola; 50 punti;
- 2) qualità del curriculum; max 20 punti;
- 3) convenienza dell'offerta soddisfatte le condizioni precedenti; max 30 punti.

All'offerta economicamente più conveniente (somma di tutte le voci richieste su base uno) sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti; alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente, secondo la formula $30:X=A:B$ dove X è il punteggio da assegnare all'offerta esaminata, A è il prezzo dell'offerta esaminata e B è il prezzo dell'offerta economicamente più conveniente.

A parità di punteggio la Dirigente Scolastica di riserva di scegliere, tra le proposte pervenute, quella che meglio risponderà alle esigenze richieste considerando anche precedenti esperienze positive di collaborazione con l'Istituto. Se ritenuto necessario la Dirigente sottoporrà a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva avvalendosi di un'apposita commissione.

Prima del conferimento dell'incarico, il professionista dovrà presentare la documentazione necessaria per formalizzare l'incarico suddetto; nel caso di lavoratore dipendente deve essere allegata l'autorizzazione a svolgere l'incarico/la libera professione rilasciata dall'Ente o Amministrazione di appartenenza.

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d del D.L.gs 196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze non saranno trattate.

Si allega informativa per il trattamento dei dati personali.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

f.to Dott.ssa Carla Ferrari

Il responsabile dell'Istruttoria

La DSGA

f.to Dott.ssa Monica Cantarutti

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI CON RELATIVO CONSENSO

Oggetto: Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03.

Il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 prevede il diritto alla protezione dei dati personali riguardanti chiunque.

In ottemperanza a quanto previsto dalla citata normativa, la sottoscritta Carla Ferrari, Dirigente Scolastica dell'Istituto che tratta i Suoi dati personali, in qualità di "titolare del trattamento", informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza liceità e trasparenza e di tutela della Sua/Vostra riservatezza e dei Suoi diritti.

In particolare, per i trattamenti dei "dati sensibili" (che, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera d) del D. Lgs. n. 196/03, sono i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale), l'art. 26 del D. Lgs. n. 196/03, prevede che essi possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali.

Pertanto Le/Vi forniamo le seguenti informazioni sul trattamento dei Suoi/Vostri dati personali che intendiamo effettuare, con particolare riguardo ai dati "sensibili":

- a) il trattamento dei Suoi/Vostri dati comuni, sensibili e giudiziari, è finalizzato alla corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale conferito, sia in ambito giudiziale che in ambito stragiudiziale;
- b) il conferimento dei Suoi/Vostri dati è strettamente necessario per lo svolgimento dell'incarico ricevuto;
- c) l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali comporta l'impossibilità di svolgere le funzioni dell'Istituto;
- d) il trattamento consiste nelle operazioni o complesso di operazioni di cui all'art. 4, comma 1, letto a) del D.Lgs. 196/03: "la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati";
- e) il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti appositamente incaricati, che si avvarranno di strumenti elettronici e non elettronici, configurati, in modo da garantire la riservatezza e la tutela dei Suoi/Vostri dati e nel rispetto, in ogni caso, del segreto professionale;
- f) i Suoi/Vostri dati verranno a conoscenza degli incaricati del trattamento;
- g) i Suoi/Vostri dati potranno essere comunicati, per le finalità di cui sopra, a collaboratori esterni, ai soggetti operanti nel settore giudiziario, alle controparti e relativi difensori, ed in genere a terzi soggetti cui disposizioni di legge attribuiscono facoltà di accesso ovvero ai quali la comunicazione è necessaria per l'esercizio delle attività proprie della professione forense;
- h) i Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione;
- i) i Suoi/Vostri dati potranno essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui sopra;
- j) titolare del trattamento è la Dirigente Scolastica Carla Ferrari;
- k) il responsabile del trattamento dei Suoi dati personali è la Dirigente Scolastica Carla Ferrari selettivamente domiciliata, per le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/03, presso la sede del nostro Istituto.
- l) Lei potrà far valere i Suoi diritti, così come disciplinati dall'art. del D. Lgs. n. 196/03, che alleghiamo in copia, rivolgendosi al titolare del trattamento.

L'art. 7 del D. Lgs. 196/03, qui di seguito ritrascritto, prevede i diritti e le facoltà che Lei/Voi potrà/potrete esercitare in merito al trattamento dei Suoi/Vostri dati:

"1.L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale."

In fede

La titolare del trattamento dott.ssa Carla Ferrari

Consenso dell'interessato al trattamento di propri dati comuni e sensibili

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, acconsente al trattamento dei propri dati personali, dichiarando di avere avuto, in particolare, conoscenza che alcuni dei dati medesimi rientrano nel novero dei "dati sensibili" di cui all'art. 4, comma 1, lettera d), del decreto citato, vale a dire i dati "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale".

Attesta il proprio libero consenso affinché il titolare, la Dirigente Scolastica pro-tempore, proceda ai trattamenti dei propri dati personali comuni e sensibili, secondo le modalità e finalità risultanti dalla presente scheda informativa.

Dichiara inoltre di avere preso visione e ricevuto copia dell'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/03, contenente i diritti dell'interessato.

In fede

Data e Firma leggibile