



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARTA TERME PAULARO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Sede: Via Roma 37 - 33027 Paularo
Tel. 0433 70046 - Fax 0433 711202 - C.F. 93012750308
e-mail udic814002@istruzione.it - Pec udic814002@pec.istruzione.it
Sito web. <http://nuke.icartapaularo.it/>

Prot. n. *A30/C14*

Paularo, 27/02/2014

All'albo dell'Istituto

Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Udine

Sito web dell'Istituto

Oggetto: Bando per conferimento di incarico al Medico Competente ai sensi dell'art. 18 del D. Leg. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il regolamento di applicazione del suddetto D.L.vo che prevede (D.I. n. 832 del 29.09.2008), in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali, l'assegnazione dell'incarico ad un professionista esterno;

CONSIDERATO che tale incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01.02.2001 - artt. 31 e 33 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;

VISTO l'art. 23 della legge n. 62 del 18.04.2005 che ha abrogato la possibilità per le pubbliche Amministrazioni e, quindi anche per le Istituzioni Scolastiche, di procedere al rinnovo dei contratti;

VISTO che in forza dell'art. 18 del D.L.gs n. 81/2008, il datore di lavoro è tenuto alla nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria;

EMANA

il presente avviso di selezione per l'individuazione di personale, al quale conferire l'incarico di Medico Competente ai sensi dell'art. 18 del D. Leg. 81/08 valido per un anno dalla data di stipula del contratto..

Può presentare domanda il personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, almeno di durata annuale, in servizio presso le scuole della Provincia di Udine in possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del D. Lgs. 81/2008, e personale esterno all'Amministrazione Statale.

ART. 1 - REQUISITI RICHIESTI

Requisiti di ammissione sono:

- 1. Diploma di laurea in medicina; (abilitato all'espletamento 81/2008 medicina del lavoro);
- 2. Esperienza pluriennale (almeno tre anni) di attività pregressa in qualità di medico competente in scuole o enti pubblici;
- 3. Copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza).

Ulteriori requisiti valutabili:

- Attestati corsi di formazione specifici - settoriali o specializzazioni conseguite;

ART. 2 - PRESTAZIONI RICHIESTE

Le prestazioni richieste si intendono quelle previste dal suddetto D.L.gs 81/08

L'offerta dovrà quantificare singolarmente le seguenti voci (comprehensive delle aliquote iva):

- Indennità annuale per svolgimento incarico Euro ;
- Visita per idoneità al lavoro Euro per ogni visita / lavoratore
- Screening ergoftalmologici Euro per ogni visita / lavoratore da sottoporre a tale esame
- Spirometria e audio Euro per ogni visita / lavoratore da sottoporre a tale esame
- Collaborare all'attività di formazione dei lavoratori E. costo orario

Le visite dovranno essere svolte presso le sedi scolastiche.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARTA TERME PAULARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Sede: Via Roma 37 - 33027 Paularo

Tel. 0433 70046 – Fax 0433 711202 – C.F. 93012750308

e-mail udic814002@istruzione.it – Pec udic814002@pec.istruzione.it

Sito web. <http://nuke.icartapaularo.it/>

Informazioni relative alle Scuole per la formulazione dell'offerta:

SCHEDA TECNICA dell'Istituto Comprensivo di Arta e Paularo

N. DIPENDENTI TOTALI

| | |
|---------------------------|--------------|
| Direttore S.G.A. | N. 1 |
| Collaboratori scolastici | N. 11 |
| Assistenti Amministrativi | N. 2 |
| Totale dipendenti | N. 14 |

N. SEDI SCOLASTICHE 7 (comuni di Arta Terme, Paularo e Zuglio)

ESIGENZE PARTICOLARI

Adempimenti obbligatori previsti dalla normativa tra cui la riunione annuale con il Dirigente Scolastico, il Responsabile Servizi Prevenzione Protezione, il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

ART. 3- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature dovranno pervenire, in busta chiusa (per posta o persona) all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Arta Terme e Paularo, Via Roma n.37, – 33027 Paularo - **entro le ore 12.00 del 28/03/2014** - farà fede quanto stabilito dal timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo dell'Istituto.

Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“Bando per incarico medico competente sorveglianza sanitaria.”**

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammessi alla gara i concorrenti i cui plichi perverranno all'Amministrazione dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi plichi e sopra indicato, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi. Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine sopra indicato. A pena di esclusione il plico deve essere idoneamente chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno, l'intestazione e la ragione sociale del concorrente, l'indirizzo della sede legale, la partita Iva e il numero di fax. Non saranno accettate offerte trasmesse via fax, inviate a mezzo posta elettronica o inoltrate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

La domanda dovrà contenere a pena di esclusione:

- Domanda di partecipazione con indicazione dei dati anagrafici del richiedente, dichiarazione di non aver riportato condanne penali e compenso complessivo richiesto per la prestazione, oneri a carico scuola inclusi (*allegato A1*).
- Copia di un documento di identità personale;
- Curriculum vitae corredato dall'attestazione delle competenze per l'affidamento dell'incarico previste dal D.Lgs. 9/4/2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni;
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta.

ART.4 – COMPARAZIONE E AGGIUDICAZIONE

Le offerte saranno aperte dalla commissione tecnica dell'Istituto nominata dal Dirigente Scolastico, e verrà redatto un verbale di apertura buste entro cinque giorni dalla data di presentazione delle offerte.

L'individuazione avverrà facendo riferimento ai seguenti criteri:

- accertamento requisiti di accesso richiesti; titoli di studio posseduti ed esperienze lavorative svolte, con particolare riferimento al settore scuola; 50 punti
- qualità del curriculum valutata dal Dirigente scolastico singolarmente; max 20 punti
- convenienza dell'offerta soddisfatte le condizioni precedenti. Max 30 punti
all'offerta economicamente più conveniente (somma di tutte le voci richieste su base uno) sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti, alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente, secondo la formula $30 \cdot X = A \cdot B$ dove X è il punteggio da assegnare alla ditta esaminata, A è il prezzo della ditta esaminata e B è il prezzo dell'offerta economicamente più conveniente.

A parità di punteggio il Dirigente Scolastico si riserva di scegliere, tra le proposte pervenute, quella che meglio risponderà alle esigenze richieste considerando anche precedenti esperienze positive di collaborazione con l'Istituto Scolastico maturate nello stesso ambito disciplinare previsto dal bando. Se ritenuto necessario il Dirigente sottoporrà a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva avvalendosi di un' apposita commissione



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARTA TERME PAULARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Sede: Via Roma 37 - 33027 Paularo

Tel. 0433 70046 - Fax 0433 711202 - C.F. 93012750308

e-mail udic814002@istruzione.it - Pec udic814002@pec.istruzione.it

Sito web. <http://nuke.icartapaularo.it/>

ART.5 - FINANZIAMENTI E PAGAMENTI

I compensi verranno corrisposti semestralmente nel termine di 30 giorni dal ricevimento della documentazione di spesa, al termine dell'incarico dovrà essere allegata una relazione illustrativa sull'attività svolta.

Prima del conferimento dell'incarico, il professionista dovrà presentare la documentazione necessaria per formalizzare l'incarico suddetto; nel caso di lavoratore dipendente deve essere allegata l'autorizzazione a svolgere l'incarico / la libera professione rilasciata dall'ente o amministrazione di appartenenza.

ART.6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ai sensi dell'Art. 10 del D.Lgs. N. 163/2006, si informa che il responsabile delle attività istruttorie, relativamente al bando in oggetto, è la Sig.ra Franca Caratti, Dsga della Scuola.

ART.7 - INFORMATIVA AI SENSI DEL DLgs 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

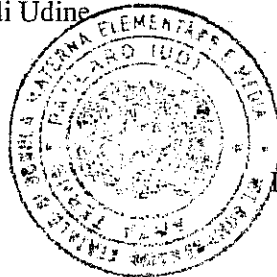
ART.8 - PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso viene:

Affisso all'Albo dell'Istituzione Istituzione Scolastica

Trasmesso via e-mail a tutte le scuole della Provincia di Udine

Pubblicato al Sito Web della Scuola



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Antonio COLUSSI

Allegati:

- Modello A/1- Domanda di partecipazione
- Informativa ai sensi dell'art. 13 del Codice della Privacy.

Al Dirigente Scolastico
dell' Istituto Comprensivo di Arta e
Paularo

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 DPR 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ codice fiscale _____
nato/a _____ il _____
residente a _____ via _____ n° _____
tel _____ cell. _____ mail _____

in qualità di :

- docente a tempo indeterminato in servizio presso _____
- docente a tempo determinato al 30/06 o 31/08-2012 in servizio presso _____
- estraneo all'amministrazione in quanto (specificare) :
- dipendente di altra pubblica amministrazione presso _____
 - lavoratore autonomo _____
con partita iva n° _____
 - altro : _____

DICHIARA

- di essere disponibile ad assumere l'incarico di cui al bando prot. n° _____ del _____;
alle condizioni e nei termini previste dallo stesso.
(barrare per indicare disponibilità) :
- di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di _____
- di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea _____
- di godere dei diritti politici;
- di essere in possesso del numero di Codice Fiscale: _____
- (per il personale appartenente all' Amm.ne scolastica) di essere retribuito dalla Ragioneria Territoriale dello Stato
sede di _____ numero partita fissa _____
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione
di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai
sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

REQUISITI OBBLIGATORI (50 punti) (devono essere barrate tutte le caselle)

di essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea _____

rilasciato da: _____ con votazione _____

di aver maturato precedenti esperienze di attività in qualità di medico competente in scuole o enti pubblici (almeno tre anni)

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza).

COMPENSO COMPLESSIVO RICHIESTO PER LA PRESTAZIONE, ONERI A CARICO SCUOLA INCLUSI

| | |
|---|---|
| - Indennità annuale per svolgimento incarico | - €. <i>(in cifre e lettere)</i> |
| - Visita per idoneità al lavoro | - €. <i>(in cifre e lettere)</i> per ogni visita / lavoratore |
| - Screening ergofoalmologici | - €.; <i>(in cifre e lettere)</i> per ogni visita / lavoratore da sottoporre a tale esame |
| - Spirometria e audio | - €.; <i>(in cifre e lettere)</i> per ogni visita / lavoratore da sottoporre a tale esame |
| - Collaborare all'attività di formazione dei lavoratori | - €.; costo orario <i>(in cifre e lettere)</i> |

Data _____

FIRMA

(firma chiara e leggibile)

ALLEGARE:

1. **FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA' VALIDO**
2. **CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO CORREDATO DALL' ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PREVISTE DAL D.LGS. 9/4/2008, N. 81 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI**

AVVERTENZE:

Ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia. Ai sensi dell'art. 75 DPR n. 445/2000, se a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Antonio COLUSSI



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARTA TERME PAULARO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Sede: Via Roma 37 - 33027 Paularo
Tel. 0433 70046 - Fax 0433 711202 - C.F. 93012750308
e-mail udic814002@istruzione.it - Pec udic814002@pec.istruzione.it
Sito web: <http://nuke.icartapaularo.it/>

AI FORNITORI DI BENI E SERVIZI

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 (Codice Privacy)

L'Istituto Comprensivo di Arta e Paularo, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad essa strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'acquisizione di forniture di beni e/o di prestazione di servizi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati viene effettuato sia attraverso il sistema informatizzato, sia mediante archivi cartacei.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica, che ha personalità giuridica ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico.

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Incaricato del trattamento dei dati è il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

In applicazione del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente:

- o all'ambiente in cui vengono custoditi;
- o al sistema utilizzato per elaborarli;
- o ai soggetti incaricati al trattamento.

I dati possono essere comunicati a soggetti pubblici in relazione ad operazioni finalizzate ad acquisizioni di finanziamenti o a rendicontazioni di spesa disciplinate da normativa primaria o secondaria, o comunque quando la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di compiti istituzionali dell'istituto o dei soggetti pubblici che ne facciano richiesta.

L'interessato a cui i dati personali si riferiscono gode di una serie di diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003 :

“1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.”

Paularo, 19/06/2013

Il Titolare del trattamento Il Dirigente Scolastico

Dott. Antonio COLUSSI

Consenso dell'interessato al trattamento di propri dati comuni e sensibili

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, acconsente al trattamento dei propri dati personali, dichiarando di avere avuto, in particolare, conoscenza che alcuni dei dati medesimi rientrano nel novero dei “dati sensibili” di cui all'art. 4, comma 1, lettera d), del decreto citato, vale a dire i dati “idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale”.

Attesta il proprio libero consenso affinché il titolare, il Dirigente Scolastico pro-tempore, proceda ai trattamenti dei propri dati personali comuni, sensibili e giudiziari, secondo le modalità e finalità risultanti dalla presente scheda informativa.

Dichiara inoltre di avere preso visione e ricevuto copia dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03, contenente i diritti dell'interessato.

In fede

Data e firma _____