



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO

*Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica
Decreto del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale del F.V.G.
del 25 gennaio 2012 - prot. n. AOODRFR/764*

*Pasian di Prato (UD) - Via Leonardo da Vinci, 23 - C.A.P. 33037
tel/fax: 0432 699954 e-mail: ddpasian@tin.it udic856004@istruzione.it
udic856004@pec.istruzione.it Codice meccanografico UDIC856004*

N. 2014 9235 /A35 di Protocollo

Pasian di Prato, 10 dicembre 2014

Al Personale Docente e ATA delle Scuole di ogni ordine e grado della PROVINCIA di Udine

Ai Professionisti interessati

All' Albo

OGGETTO: Bando per il conferimento d'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche
Richiesta disponibilità assunzione incarico R.S.P.P. Anno 2015

VISTO il D.Lgs.vo 09/04/2008 n. 81 e successive modifiche;

VISTO il D.I. 44/2001;

VISTO il D.Lgs.vo 165/2001;

VISTI gli artt.35 e 57 del CCNL Scuola 29/11/2007, in materia di Collaborazioni plurime;

VERIFICATA la necessità di avvalersi di un Responsabile per la Sicurezza per l'anno 2015;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

EMANA

il presente avviso di selezione per l'individuazione di personale, al quale conferire l'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), ai sensi del D.Lgs.vo 9/4/2008 n. 81.

Può presentare domanda il personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e tempo determinato, almeno di durata annuale, in servizio presso le scuole della Provincia di Udine che sia in possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del D.Lgs.vo 81/2008, e il personale esterno all'Amministrazione Statale.

ART. 1 REQUISITI RICHIESTI

Requisiti di ammissione sono:

1. abilitazione a svolgere incarichi di RSPP per Amministrazioni Pubbliche e Istituzioni scolastiche ai sensi del D.Lgs 195/03 e D.Lgs 81/2008;
2. prescritta formazione per R.S.P.P.;
3. iscrizione ad Albo professionale (Architetti, geometri, ingegneri, periti industriali) con abilitazione alla firma professionale per la progettazione edilizia;
4. iscrizione negli Albi speciali del Ministero dell'Interno per i collaudi, perizie giurate, verifiche antincendio ai sensi della L. 818/1994 sue modifiche ed integrazioni;
5. abilitazione per svolgere incarichi di Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione e esecuzione nei cantieri ai sensi dell'ex D.Lgs 494/1996 ora D.Lgs 81/2008 e D.Lgs 106/2009;
6. essere in possesso di Attestato di Idoneità Tecnica per Addetto a Rischio Elevato rilasciato da un Comando dei VV.FF. in Italia;

7. docenza in corsi per addetti antincendio rischio medio ed anche a rischio elevato per Istituzioni Scolastiche;
8. qualità del curriculum (comprovata esperienza professionale nello specifico settore presso Scuole o Enti pubblici);
9. convenienza dell'offerta, soddisfatte le condizioni precedenti.

ART. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE

Le prestazioni richieste sono:

1. mansioni di R.S.P.P., come definite dal D.Lgs. 81/2008, con sopralluoghi in ogni sede o locale interno o esterno, oltre a visite in caso di ispezione da parte delle autorità competenti;
2. riunioni del personale ai fini della sicurezza, oppure visite in caso di imprevisti, infortuni e richiami da parte del datore di lavoro o del Rappresentante dei Lavoratori;
3. svolgimento di almeno una riunione iniziale con RLS, medico competente, RSU, lavoratori, Dirigente , altri consulenti esterni ed interni con stesura di verbale;
4. verifica da svolgere in forma autonoma, senza avvalersi di funzioni e servizi di supporto da parte della scuola di tutta la documentazione amministrativa, burocratica e legislativa relativa alla prevenzione incendi, sicurezza dei luoghi di lavoro, visite mediche dei lavoratori, corsi di informazione e formazione, relazione sui rischi fisici, chimici e biologici, controllo delle documentazioni inerenti la sicurezza sui cantieri;
5. effettuazione di almeno due sopralluoghi per sede/plesso nel corso dell'anno per la valutazione dei rischi, con redazione del verbale di visita;
6. eventuale aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi;
7. aggiornamento dei piani di emergenza generale e di evacuazione e della Valutazione dei Rischi di Incendio;
8. eventuali aggiornamenti inerenti al D.Lgs. 81/2008;
9. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
10. coordinamento (almeno una volta all'anno) delle prove di evacuazione;
11. controllo planimetrie e segnaletica;
12. supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari Enti;
13. consulenza in materia di prevenzione incendi, sicurezza del lavoro ed igiene dei luoghi di lavoro, rumore, rifiuti, ambiente;
14. disponibilità a raggiungere immediatamente la sede interessata in caso di urgenza;
15. realizzazione di un incontro informativo di inizio anno per personale docente e ATA;
16. redazione di una relazione finale annuale sulle attività svolte;
17. esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
18. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
19. aggiornamento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
20. formazione di tutto il personale e degli allievi;
21. redazione di una relazione finale annuale sulle attività svolte.

ART. 3 AMBITO DI OPERATIVITA'

Si precisa che l'Istituto Comprensivo di Passignano di Prato è costituita da:

Scuola Secondaria di Primo Grado "G.D. Bertoli" via Leonardo da Vinci, 29 – 33037 Passignano di Prato (UD);
Sede Scuola Primaria "Enrico Fruch" via L. da Vinci, 23 – 33037 Passignano di Prato (UD);
Scuola Primaria "Nostra Famiglia" via Cialdini Passignano di Prato;
Scuola Primaria "Ippolito Nievo" Colloredo di Prato;
Scuola Primaria "Guglielmo Marconi" Passons;
Scuola dall'Infanzia di Santa Caterina;
Scuola dall'Infanzia di Passons.

ART. 4 DURATA INCARICO

L'incarico avrà durata dal 1/1/2015 al 31/12/2015.

ART. 5 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 di lunedì 22 dicembre 2014**, in busta chiusa con su scritto **“Bando per conferimento incarico R.S.P.P. – Anno 2015”** e, a pena di esclusione, dovranno contenere:

1. Domanda di partecipazione con indicazione dei dati anagrafici del richiedente.
2. Copia di un documento di identità personale.
3. Curriculum vitae corredato dall’attestazione delle competenze per l’incarico previste dal D.Lgs.vo 9/4/2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni.
4. Precedenti esperienze lavorative maturate in ambito scolastico come RSPP.
5. Proposta economica, comprensiva di ogni onere.
6. L’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.vo 196/2003.

Le domande prive di indicazioni previste nel presente bando o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta.

ART. 6 COMPARAZIONE E AGGIUDICAZIONE

L’apertura delle buste avverrà presso la Segreteria dell’Istituto (Via Leonardo da Vinci, 23 – 33037 PASIAN DI PRATO (UD)) il giorno 22 dicembre 2014 alle ore 12,30 alla presenza della Commissione nominata per il presente Bando.

Per la selezione delle domande pervenute si seguiranno i seguenti criteri:

Incarichi di RSPP in istituzioni scolastiche o in Enti Pubblici (5 punti per ogni anno di incarico)	Max 35 punti
Economicità offerta	30 punti
Docenza in corsi di formazione specifica sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (1 punto per ogni corso effettuato negli ultimi 5 anni)	Max 10 punti
Frequenza di corsi specifici su sicurezza nei luoghi di lavoro (2 punti per ogni corso effettuato negli ultimi 5 anni)	Max 10 punti
Abilitazione all’esercizio della libera professione	5 punti
Altro titolo valutabile	5 punti

Una volta accertato il titolo di studio e i requisiti professionali richiesti dalla norma per l’affidamento dell’incarico di RSPP, il criterio di aggiudicazione sarà quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

Resta inteso che i compensi verranno corrisposti al termine delle prestazioni, su presentazione di regolare documentazione comprovante l’avvenuta attività e relazione finale. Per gli esperti esterni si sottolinea che ai sensi dell’art. 6 comma 2 del Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica, approvato con decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell’economia e delle finanze, entrato in vigore il 6 giugno 2013, a decorrere dal 6 giugno 2014 i fornitori, non dipendenti dalla Pubblica Amministrazione, dovranno produrre, nei confronti di questa Istituzione, esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. Eventuali fatture ricevute dopo tale data in formato non elettronico dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

Per eventuali ulteriori informazioni contattare la D.S.G.A. dell’Istituto Comprensivo Dott.ssa Monica Cantarutti.

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili in conformità al D.Lgs.vo 196/03.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
f.to Dott.ssa Carla Ferrari

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI CON RELATIVO CONSENSO

Oggetto: Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03.

Il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 prevede il diritto alla protezione dei dati personali riguardanti chiunque.

In ottemperanza a quanto previsto dalla citata normativa, la sottoscritta Carla Ferrari, Dirigente Scolastica dell'Istituto che tratta i Suoi dati personali, in qualità di "titolare del trattamento", informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza liceità e trasparenza e di tutela della Sua/Vostra riservatezza e dei Suoi diritti.

In particolare, per i trattamenti dei "dati sensibili" (che, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera d) del D. Lgs. n. 196/03, sono i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale), l'art. 26 del D. Lgs. n. 196/03, prevede che essi possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali.

Pertanto Le/Vi forniamo le seguenti informazioni sul trattamento dei Suoi/Vostri dati personali che intendiamo effettuare, con particolare riguardo ai dati "sensibili":

- a) il trattamento dei Suoi/Vostri dati comuni, sensibili e giudiziari, è finalizzato alla corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale conferito, sia in ambito giudiziale che in ambito stragiudiziale;
- b) il conferimento dei Suoi/Vostri dati è strettamente necessario per lo svolgimento dell'incarico ricevuto;
- c) l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali comporta l'impossibilità di svolgere le funzioni dell'Istituto;
- d) il trattamento consiste nelle operazioni o complesso di operazioni di cui all'art. 4, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 196/03: "la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati";
- e) il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti appositamente incaricati, che si avvarranno di strumenti elettronici e non elettronici, configurati, in modo da garantire la riservatezza e la tutela dei Suoi/Vostri dati e nel rispetto, in ogni caso, del segreto professionale;
- f) i Suoi/Vostri dati verranno a conoscenza degli incaricati del trattamento;
- g) i Suoi/Vostri dati potranno essere comunicati, per le finalità di cui sopra, a collaboratori esterni, ai soggetti operanti nel settore giudiziario, alle controparti e relativi difensori, ed in genere a terzi soggetti cui disposizioni di legge attribuiscono facoltà di accesso ovvero ai quali la comunicazione è necessaria per l'esercizio delle attività proprie della professione forense;
- h) i Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione;
- i) i Suoi/Vostri dati potranno essere trasferiti verso Paesi dell'unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui sopra;
- j) titolare del trattamento è la Dirigente Scolastica Carla Ferrari;
- k) il responsabile del trattamento dei Suoi dati personali è la Dirigente Scolastica Carla Ferrari selettivamente domiciliata, per le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/03, presso la sede del nostro Istituto.
- l) Lei potrà far valere i Suoi diritti, così come disciplinati dall'art. del D. Lgs. n. 196/03, che alleghiamo in copia, rivolgendosi al titolare del trattamento.

L'art. 7 del D. Lgs. 196/03, qui di seguito ritrascritto, prevede i diritti e le facoltà che Lei/Voi potrà/potrete esercitare in merito al trattamento dei Suoi/Vostri dati:

"1.L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale."

In fede

La titolare del trattamento dott.ssa Carla Ferrari

Consenso dell'interessato al trattamento di propri dati comuni e sensibili

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, acconsente al trattamento dei propri dati personali, dichiarando di avere avuto, in particolare, conoscenza che alcuni dei dati medesimi rientrano nel novero dei "dati sensibili" di cui all'art. 4, comma 1, lettera d), del decreto citato, vale a dire i dati "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale".

Attesta il proprio libero consenso affinché il titolare, la Dirigente Scolastica pro-tempore, proceda ai trattamenti dei propri dati personali comuni e sensibili, secondo le modalità e finalità risultanti dalla presente scheda informativa.

Dichiara inoltre di avere preso visione e ricevuto copia dell'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/03, contenente i diritti dell'interessato.

In fede

Data e Firma leggibile